**Fonctionnement du CDI**

**Note aux CPE et aux AED**

**Personnels**

2 professeures documentalistes titulaires : Anne Fernandez et Nicole Moussier

**Coordonnées** :

Mail : [cdi.0261505v@ac-grenoble.fr](mailto:cdi.0261505v@ac-grenoble.fr)

Tél. direct : 04 75 82 61 56

**Horaires d'ouverture du CDI**

Lundi : 8h-12h 13h-18h

Mardi : 8h-12h 13h-18h

Mercredi : 8h-12h 14h-16h30 (ouverture par un AED)

Jeudi : 8h-12h 13h-18h

Vendredi : 8h-12h 13h-16h

Lors de séances pédagogiques animées par Mme Fernandez ou Mme Moussier et dans le cas où nous serons seules pour gérer le CDI, nous serons contraintes de fermer le lieu aux autres élèves.

**Règles de vie du CDI**

* **Nombre de places maximum** : 70 en temps normal – **40 en période de crise sanitaire**
* **Inscription obligatoire** à l’entrée + gel hydroalcoolique
* **Téléphone portable en mode silencieux** – Pas d’appel téléphonique dans le CDI
* **Pas de nourriture ni de boissons dans le CDI**
* **Respecter le personnel** travaillant au CDI
* **Ordinateurs réservés à un usage scolaire** (pas de jeux, ni réseaux sociaux, ni vidéos)
* **Imprimantes** : demander l’autorisation avant d’imprimer (recto-verso et petite quantité)
* **Parler à voix basse, respecter le calme nécessaire à l’étude**
* **Ranger** les chaises en partant, ranger les documents utilisés

**Accueil des lycéens le mercredi après-midi**

* Prêts de documents faits uniquement par les documentalistes
* **Prêt possible de manuels scolaires** en usage pour l’heure **au CDI**
* **Respect des règles du CDI**
* **Pas d’accès aux salles informatiques. Accès aux 10 postes du CDI uniquement.**
* **Avant de quitter le CDI, vérifier** :

- que tous les ordinateurs et les écrans sont bien éteints

- que les documents ont été remis en place

- que les tables et les chaises sont nettoyées et rangées

* **Cahier de liaison** à disposition pour noter toute question ou message.

**En cas de non-respect du règlement par un élève**: noter son nom et sa classe et le signaler à Mme Raoux.

**M. Vivant sera également informé** si un élève sportif n’a pas un comportement adéquat dans le CDI.